

## Instrukcja wypełniania pliku DPO

### I. Należy wypełnić wszystkie 3 arkusze pliku Excel: DPO, KPO, KEO

- **Arkusz DPO** – dotyczy danych zawartych w dokumentach potwierdzających odzysk (DPO)
- **Arkusz KPO** – dotyczy danych zawartych w kartach przekazania odpadu (KPO, KPOK)
- **Arkusz KEO** – dotyczy danych zawartych w kartach ewidencji odpadu (KEO, KEOK)

**UWAGA:** W przypadku zastosowania funkcji Aplikacji AZO „Import danych z BDO” arkusze KPO i KEO uzupełniają się automatycznie danymi pobranymi z Twojego konta w BDO.

### II. Wskazówki dotyczące wypełniania wszystkich arkuszy:

1. Wszystkie daty zapisujemy zgodnie z formułą: **RRRR-MM-DD** (np. 2016-12-05)
2. Wszystkie masy odpadów zapisujemy: w **Mg** z dokładnością do 4 miejsc po przecinku (np. 25,2500)
3. Kody odpadów zapisujemy: **6 cyfr bez spacji** (np. 191210)
4. Procesy odzysku zapisujemy: **symbol R z cyfrą bez spacji** (np. R1)

**UWAGA:** W przypadku zastosowania funkcji Aplikacji AZO „Import danych z BDO” wszystkie pola w górnej części arkuszy – Nr rejestrowy BDO, Nazwa Przedsiębiorcy, Rok, Okres (od, do), MPD, Nr instalacji – uzupełniają się automatycznie danymi pobranymi z Twojego konta w BDO.

### III. Wskazówki dotyczące wypełniania arkusza DPO:

1. Wypełnianie pól – **Roczna moc przerobowa instalacji** oraz **Okresowa moc przerobowa instalacji:**
  - W arkuszu DPO należy dla każdej instalacji (MPD) wpisać moce przerobowe instalacji
  - Moce przerobowe instalacji zapisujemy: w **Mg**
  - Roczna moc przerobowa instalacji – zgodnie z posiadaną decyzją
  - Okresowa moc przerobowa instalacji – dzielimy roczną moc przerobową stosownie do okresu wystawiania dokumentów (kwartał – ¼ rocznej mocy, półrocze – ½ rocznej mocy, trzy kwartały – ¾ rocznej mocy) lub przepisujemy roczną moc przerobową w przypadku okresu rocznego
2. Wypełnienie dużej tabelki **Ocena zgodności danych zawartych w dokumentach DPO:**
  - W tabelce należy ująć wszystkie DPO wystawione w danym okresie
  - W kolumnie F należy wpisać pełny nr powiązanej KPO/KPOK zgodny z BDO
  - W kolumnie E należy wpisać masę odpadów przyjętych do odzysku z powiązanej KPO/KPOK, którą przypisano do danego DPO (zgodnie z Tabelą 1 wzoru dokumentu DPO - Dz.U.2018.1809)
  - W kolumnie J należy wpisać nr instalacji, w której były przetworzone odpady, zgodnie z numeracją nadaną w tabelce na górze arkusza

**UWAGA 1:** Jeśli do danego DPO przypisano kilka KPO/KPOK, to każdą KPO/KPOK należy wpisać w kolejnym wierszu w kolumnie F, wpisując obok w kolumnie E masę odpadów przyjętych do odzysku z tej powiązanej KPO/KPOK oraz przeklejając pozostałe dane DPO.

**UWAGA 2:** Łączną masę odpadów przyjętych do odzysku należy wpisać w kolumnie G (zgodnie z Tabelą 2 wzoru dokumentu DPO - Dz.U.2018.1809) oraz przekleić ją do kolumny H. W przypadku DPO z kilkoma KPO/KPOK masy te wpisujemy tylko raz w pierwszym wierszu danego DPO.